**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ АКЦЕПТЕ (СОГЛАСИИ)**

**(от юридического лица организаций образования)**

**К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ-ОФЕРТЫ**

**(публичная оферта на оказание услуг)**

**ГККП/ КГУ / ТОО / ИП / ЧУ «\_\_\_\_» (указать форму и полное наименование организаций образования)**, именуемое в дальнейшем **«Пользователь»**, в лице Руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года принимаю на себя следующие обязательства**:**

1. Принять условия Пользовательского соглашения-Оферты (далее - Соглашение) и Стоимости услуг по предоставлению доступа к информационному ресурсу, опубликованного на сайте <https://bilimustaz.kz/>, со всеми приложениями к нему, заключаемому с ТОО «Bilim Land» и полностью принимаю на себя все права и обязанности в качестве «Пользователя» по Соглашению.
2. Подтверждаю, что уведомлен обо всех условиях Соглашения, опубликованного на сайте <https://bilimustaz.kz/>, согласен со всеми его условиями, принимаю их без каких-либо возражений и замечаний.
3. Подтверждаю, что согласен со вступлением Соглашения в силу с момента получения настоящего заявления ТОО «Bilim Land», которое действует неопределенный срок и может быть прекращен согласно условиям Соглашения.
4. Подтверждаю, что ознакомлен и полностью согласен со всеми тарифами на услуги ТОО «Bilim Land» и мерой ответственности за их надлежащую и своевременную оплату.

**СВЕДЕНИЯ О ПОЛЬЗОВАТЕЛЕ:**

| БИН юридического лица: | 12-значный номер БИН |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица: | полное наименование организаций образования |
| Представитель Пользователя: | полное ФИО директора/руководителя |
| Должность Пользователя: | название должности (директор, руководителя) |
| Основание полномочий представителя: | основание полномочий директора/руководителя (Устав, Номер приказа) |
| ИИН представителя: | 12-значный ИИН директора/ руководителя |
| Документ, удостоверяющий личность представителя заказчика: | вид документа (уд.лич., паспорт), его номер, дата и место выдачи |
| **Дата:****Подпись:** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **место для печати** |

*Приложение:*

1. Предоставление сведений о зарегистрированном юридическом лице, филиале или представительстве (справка с <https://egov.kz/cms/ru/services/e_032> );
2. Приказ на Директора / Руководителя;
3. Копия документа, удостоверяющего личность подписанта от имени Пользователя.